

丹凤县项目服务中心
2025年单位预算公开说明

目 录

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

二、工作任务

三、人员情况说明

第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

五、财政拨款收支情况说明

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

七、政府性基金预算支出情况说明

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

十一、政府采购情况说明

十二、绩效目标情况说明

十三、公用经费安排说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：单位预算公开报表

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

（一）主要职能

1、负责重点项目的前期调研、策划包装、督促实施及管理工作，承担市、县重点项目观摩筹备和招商引资工作。

2、负责市、县重点项目日常跟踪督促和考核工作，抓好事关丹凤长远发展的大事、实事的谋划和跟踪落实。

3、负责落实中、省、市关于营商环境方面的法规政策措施，拟订全县优化营商环境相关政策及规范性文件并组织实施。

4、研究分析全县优化营商环境工作中的重大情况和重大问题，及时提出相关应对的意见建议，统筹推进全县优化营商环境工作。

5、开展全县优化营商环境监督检查考核工作，牵头完成全县营商环境测评工作，协调解决营商环境有关投诉举报的受理、承办、转办和督办工作。

6、完成县发展和改革局交办的其他工作任务。

（二）机构设置

丹凤县项目服务中心，事业性质，正科级规格，财政全额拨款，事业编制11名，设主任1名，副主任2名，工作人员8名（其中从事营商环境工作人员3名），隶属县发展和改革局管理。

二、工作任务

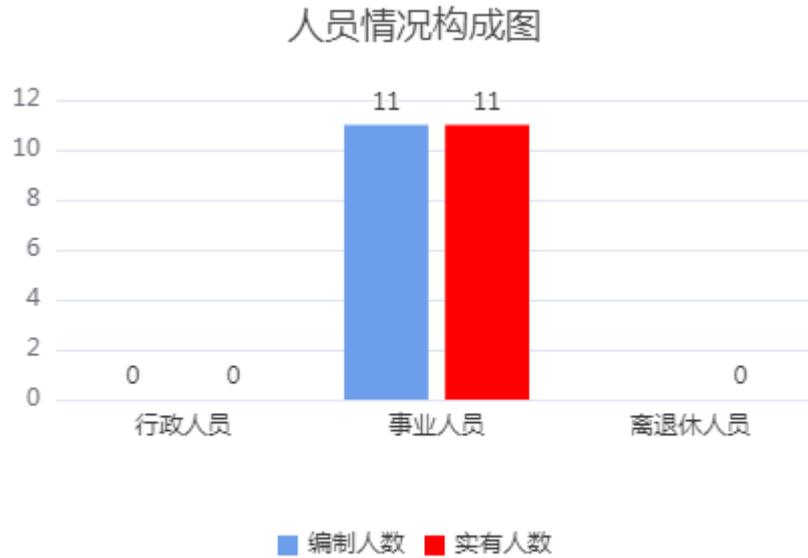
1. 项目建设方面。一是围绕专班抓谋划。成立丹凤葡萄酒、康养旅游、智能智造、特色农业、城建和基础设施、乡村振兴、民生保障、战略新兴产业八大专班，紧盯中省出台的一揽子增量政策和存量政策，全力谋划对内能争资、对外能招引的大项目、好项目，全年新谋划重点项目300个以上，总投资600亿元以上，过亿元项目不少于60个，其中产业类项目达60%以上。二是围绕产业抓招引。围绕我县产业特点和资源优势，充分利用近30万平米标准化厂房和200套客商公寓等基础配套设施，大力开展智能制造、健康医药、绿色食品、新型建材4大园区标准化厂房招商活动，争取第九届丝博会签约项目质量和数量双提升。同时，动员丹凤乡党、鼓励县内企业，全力做好乡情招商、以商招商。三是围绕平台抓推进。狠抓“六库两线一码”平台管理水平和质量，动态更新“六库”内容，待2025年省市县重点项目计划盘子确定后，及时录入重点项目信息，通过智慧平台管理推进项目建设进度。同时，全力推进鱼岭抽水蓄能电站等项目前期工作，争取尽快落实用地、资金等关键要素，早日落地建设。四是围绕督查抓质量。紧密联系县委（政府）督查办，就项目手续办理、建设进度、纳规入统等事宜进行常规督查，继续通过“双交办”模式督促项目建设质量和水平。五是围绕活动抓质效。全力争取各类推进会、现场会、项目开工等各类活动在我县举办，一方面能够展示相关工作成效，另一方面也为

扩大丹凤影响力创造更好条件。

2. 营商环境方面。一是压实工作责任。按照省市相关要求，制定印发《丹凤县2025年深化拓展营商环境突破年活动方案》，全力落实《精准高效推进营商环境优化的二十条举措》，创新工作方法，明确职责任务。同时，积极探索“小切口”改革新举措，将营商环境工作通过“小切口”改革彰显更大成效。二是提升干部作风。加强业务干部能力提升培训，牢固树立政令畅通、履职尽责、高效服务、精准办事、勤政廉政意识，做好营商环境的“最后一米”，全面提升营商环境质量。三是加强统筹协调。县发改局作为全县营商环境牵头单位，要与成员单位进行及时沟通、无缝衔接，确保省市相关工作任务能够落到实处。同时，与企业建立“无事不扰、有求必应”工作机制，全力协助解决困难和问题。四是狠抓督促检查。联合县委（政府）督查办、县纪委，严格按照《丹凤县2025年深化拓展营商环境突破年活动方案》要求，每季度开展一次督查活动，通过“双交办”工作机制，提高县级包抓领导和责任单位对营商环境工作重视程度。五是挖掘工作亮点。持续督促营商环境各成员单位深入挖掘提炼本行业领域在优化营商环境工作中的经验做法、典型案例、特色亮点，在中省媒体平台推出一批新闻宣传精品和可复制推广典型案例。

三、人员情况说明

截至上年底，本单位人员编制11人，其中行政编制0人，事业编制11人；实有人员11人，其中行政0人，事业11人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入125.44万元，其中：一般公共预算拨款125.44万元，较上年减少7.42万元，下降5.58%，下降的主要原因是：全额保障三保及事业运行，预算具体到人；本单位当年预算支出125.44万元，其中：一般公共预算拨款125.44万元，较上年减少7.42万元，下降5.58%，下降的主要原因是：全额保障三保及事业运行，预算具体到人。

五、财政拨款收支情况说明

本单位当年财政拨款收入125.44万元，其中：一般公共预算拨款收入125.44万元，较上年减少7.42万元，下降5.58%，下降的主要原因是：全额保障三保及事业运行，预算具体到人；本单位当年财政拨款支出125.44万元，其中：一般公共预算拨款支出125.44万元，较上年减少7.42万元，下降5.58%，下降的主要原因是：全额保障三保及事业运行，预算具体到人。

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出125.44万元，较上年减少7.42万元，下降5.58%，下降的主要原因是：全额保障三保，预算具体到人。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出125.44万元，其中：

1. 行政运行（2010401）0.00万元，较上年减少96.76万元，下降100.00%，下降的主要原因是：上年度运用主管部门科目，今年调整运用事业单位科目；

2. 事业运行（2010450）90.06万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：上年度运用主管部门科目，今年调整运用事业单位科目；

3. 机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）12.83万元，较上年减少0.49万元，下降3.68%，下降的主要原因是：上年全额保障保险，本年预算精准化；

4. 机关事业单位职业年金缴费支出（2080506）6.42万元，较上年减少0.24万元，下降3.60%，下降的主要原因是：上年全额保障保险，本年预算精准化；

5. 事业单位医疗（2101102）6.51万元，较上年增加0.39万元，增长6.37%，增长的主要原因是：上年全额保障保险，本年预算精准化；

6. 住房公积金（2210201）9.62万元，较上年减少0.37万元，下降3.70%，下降的主要原因是：上年全额保障保险，本年预算精准化。

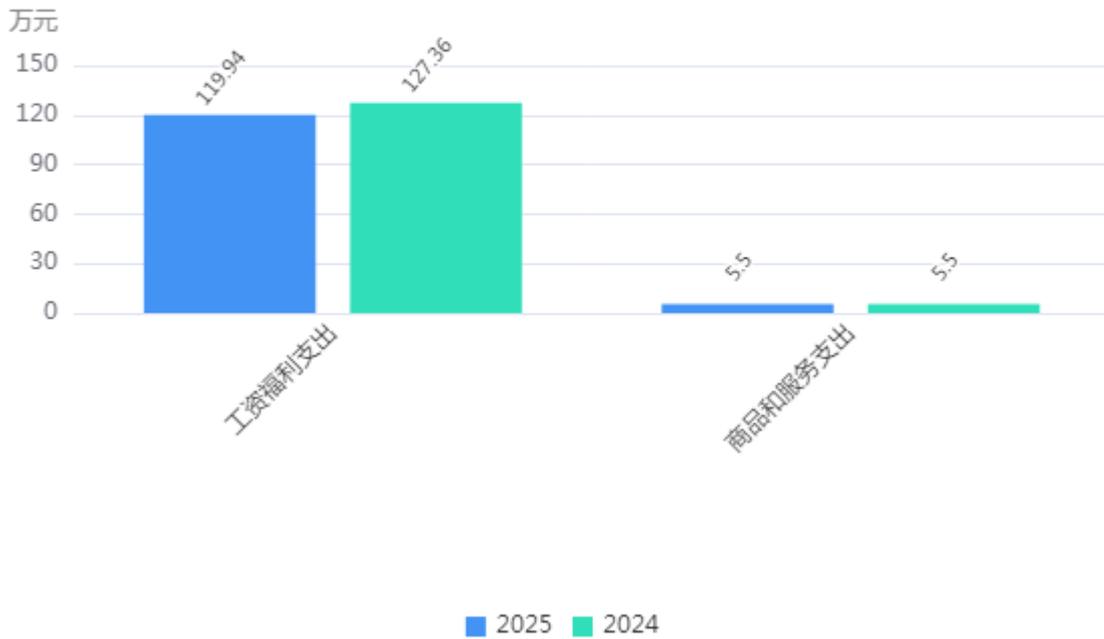
（三）支出按经济科目分类的明细情况

1. 按照部门预算支出经济分类，本单位当年一般公共预算支出125.44万元，其中：

（1）工资福利支出（301）119.94万元，较上年减少7.42万元，下降5.83%，下降的主要原因是：全额保障三保及事业运行，预算具体到人；

（2）商品和服务支出（302）5.50万元，较上年无增减。

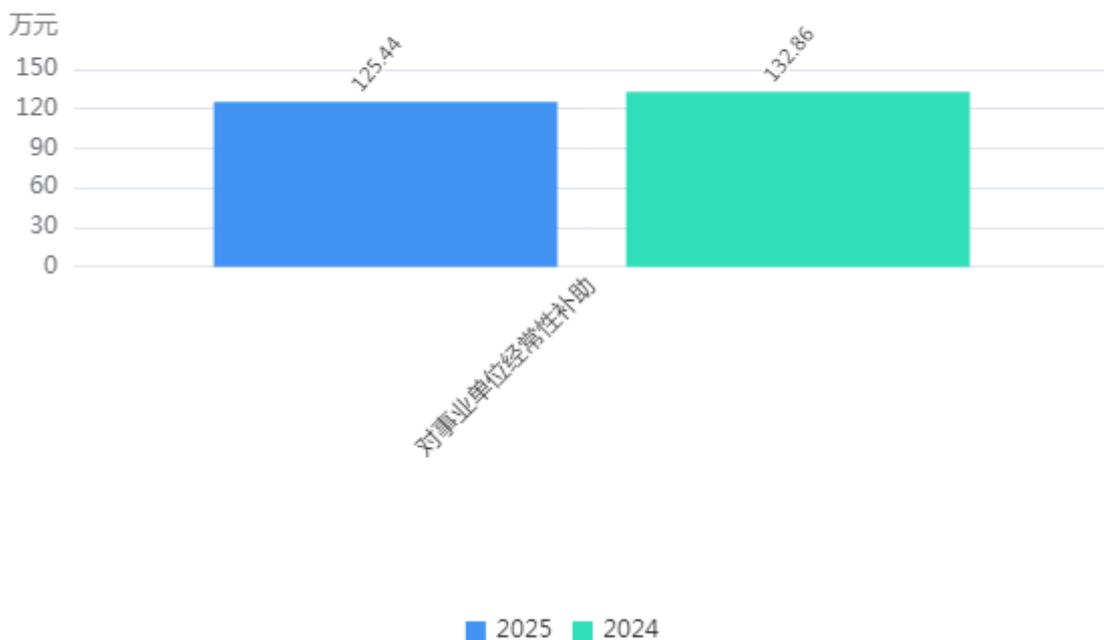
支出按部门预算支出经济分类对比图



2. 按照政府预算支出经济分类，本单位当年一般公共预算支出125.44万元，其中：

(1) 对事业单位经常性补助（505）125.44万元，较上年减少7.42万元，下降5.58%，下降的主要原因是：全额保障三保及事业运行，预算具体到人。

支出按政府预算支出经济分类对比图



七、政府性基金预算支出情况说明

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本单位无当年国有资本经营预算收支。

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算未安排“三公”经费及会议费、培训费支出。

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出0.00万元，较上年无增减。其中：

因公出国（境）经费0.00万元，上年及本年度，本单位均无因公出国（境）经费预算；

公务接待费0.00万元，上年及本年度，本单位均无公务接待费预算；

公务用车运行维护费0.00万元，上年及本年度，本单位均无公务用车运行维护费预算；

公务用车购置费0.00万元，上年及本年度，本单位均无公务用车购置费预算。

本单位当年一般公共预算会议费预算支出0.00万元，较

上年无增减。

本单位当年一般公共预算培训费预算支出0.00万元，较上年无增减。

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至上年底，本单位所属预算单位共有车辆0辆，单价20万元以上的设备0台（套）。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

十一、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

十二、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款125.44万元，政府性基金预算拨款0.00万元，国有资本经营预算拨款0.00万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十三、公用经费安排说明

本单位当年公用经费预算安排5.50万元，较上年无增减。

第四部分：专业名词解释

一、一般公共预算：是指对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

二、政府性基金预算：是指以依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。政府性基金预算应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

三、国有资本经营预算：是指国家以所有者身份依法取得国有资本收益，并对所得收益进行分配而发生的各项收支预算，是政府预算的重要组成部分。国有资本经营预算按年度单独编制，纳入本级人民政府预算，报本级人民代表大会批准。国有资本经营预算支出按照当年预算收入规模安排，不列赤字。

四、财政拨款收入：是指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算资金、政府性基金预算资金和国有资本经营预算资金。

五、财政专户管理资金收入：专指教育收费收入，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短期培训班费等。

六、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动，及其辅助活动取得的收入，不含教育收费收入。

七、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

八、上级补助收入：是指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政拨款收入。

九、附属单位上缴收入：是指事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生支出，包括人员经费和公用经费。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、人员经费：人员经费是指部门和单位“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”中属于基本支出内容的支出，包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离退休费、生活补助等。

十三、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分：单位预算公开报表

2025年单位综合预算公开报表

单位名称：丹凤县项目服务中心

保密审查情况： 已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

报表目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	单位综合预算收支总表	否	
表2	单位综合预算收入总表	否	
表3	单位综合预算支出总表	否	
表4	单位综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	单位综合预算政府性基金收支表	是	本单位不涉及，故空表公开。
表10	单位综合预算专项业务经费支出表	是	本单位不涉及，故空表公开。
表11	单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	本单位不涉及，故空表公开。
表12	单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	是	本单位不涉及，故空表公开。
表13	单位专项业务经费绩效目标表	是	本单位不涉及，故空表公开。
表14	单位整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	本单位不涉及，故空表公开。

表2

单位综合预算收入总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算											
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金拨款	上级补助收入	事业收入	事业单位经营收入	使用非财政拨款结余	对附属单位上缴收入	上年结转	上年实户资金余额	其他收入
			小计	其中：专项资金列入部门预算项目									
	合计	1,254,368.00	1,254,368.00										
117	丹凤县发展和改革局	1,254,368.00	1,254,368.00										
117002	丹凤县项目服务中心	1,254,368.00	1,254,368.00										

表3

单位综合预算支出总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算									
		合计	公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目							
	合计	1,254,368.00	1,254,368.00								
117	丹凤县发展和改革委员会	1,254,368.00	1,254,368.00								
117002	丹凤县项目服务中心	1,254,368.00	1,254,368.00								

表4

单位综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	1,254,368.00	一、财政拨款	1,254,368.00	一、财政拨款	1,254,368.00	一、财政拨款	1,254,368.00
1、一般公共预算拨款	1,254,368.00	1、一般公共服务支出	900,582.00	1、人员经费和公用经费支出	1,254,368.00	1、机关工资福利支出	
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	1,199,368.00	2、机关商品和服务支出	
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	55,000.00	3、机关资本性支出	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（基本建设）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	1,254,368.00
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出		6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	192,487.00	(2)商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
		10、卫生健康支出	65,056.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	96,243.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	1,254,368.00	本年支出合计	1,254,368.00	本年支出合计	1,254,368.00	本年支出合计	1,254,368.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	1,254,368.00	支出总计	1,254,368.00	支出总计	1,254,368.00	支出总计	1,254,368.00

表5

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	1,254,368.00	1,199,368.00	55,000.00		
201	一般公共服务支出	900,582.00	845,582.00	55,000.00		
20104	发展与改革事务	900,582.00	845,582.00	55,000.00		
2010450	事业运行	900,582.00	845,582.00	55,000.00		
208	社会保障和就业支出	192,487.00	192,487.00			
20805	行政事业单位养老支出	192,487.00	192,487.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	128,325.00	128,325.00			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	64,162.00	64,162.00			
210	卫生健康支出	65,056.00	65,056.00			
21011	行政事业单位医疗	65,056.00	65,056.00			
2101102	事业单位医疗	65,056.00	65,056.00			
221	住房保障支出	96,243.00	96,243.00			
22102	住房改革支出	96,243.00	96,243.00			
2210201	住房公积金	96,243.00	96,243.00			

表6

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
合计				1,254,368.00	1,199,368.00	55,000.00		
301	工资福利支出			1,199,368.00	1,199,368.00			
30101	基本工资	50501	工资福利支出	441,660.00	441,660.00			
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	38,782.00	38,782.00			
30103	奖金	50501	工资福利支出	72,060.00	72,060.00			
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	285,060.00	285,060.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	128,325.00	128,325.00			
30109	职业年金缴费	50501	工资福利支出	64,162.00	64,162.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	65,056.00	65,056.00			
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	8,020.00	8,020.00			
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	96,243.00	96,243.00			
302	商品和服务支出			55,000.00		55,000.00		
30201	办公费	50502	商品和服务支出	20,000.00		20,000.00		
30202	印刷费	50502	商品和服务支出	5,000.00		5,000.00		
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	25,000.00		25,000.00		
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	5,000.00		5,000.00		

表7

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	1,254,368.00	1,199,368.00	55,000.00	
201	一般公共服务支出	900,582.00	845,582.00	55,000.00	
20104	发展与改革事务	900,582.00	845,582.00	55,000.00	
2010450	事业运行	900,582.00	845,582.00	55,000.00	
208	社会保障和就业支出	192,487.00	192,487.00		
20805	行政事业单位养老支出	192,487.00	192,487.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	128,325.00	128,325.00		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	64,162.00	64,162.00		
210	卫生健康支出	65,056.00	65,056.00		
21011	行政事业单位医疗	65,056.00	65,056.00		
2101102	事业单位医疗	65,056.00	65,056.00		
221	住房保障支出	96,243.00	96,243.00		
22102	住房改革支出	96,243.00	96,243.00		
2210201	住房公积金	96,243.00	96,243.00		

表8

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			1,254,368.00	1,199,368.00	55,000.00	
301	工资福利支出			1,199,368.00	1,199,368.00		
30101	基本工资	50501	工资福利支出	441,660.00	441,660.00		
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	38,782.00	38,782.00		
30103	奖金	50501	工资福利支出	72,060.00	72,060.00		
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	285,060.00	285,060.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	128,325.00	128,325.00		
30109	职业年金缴费	50501	工资福利支出	64,162.00	64,162.00		
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	65,056.00	65,056.00		
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	8,020.00	8,020.00		
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	96,243.00	96,243.00		
302	商品和服务支出			55,000.00		55,000.00	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	20,000.00		20,000.00	
30202	印刷费	50502	商品和服务支出	5,000.00		5,000.00	
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	25,000.00		25,000.00	
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	5,000.00		5,000.00	

表9

单位综合预算政府性基金收支表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出（基本建设）			
				资本性支出			
				对企业补助（基本建设）			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

单位综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
合计			

表11

单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：元

科目编码 类 款 项	单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预 算支出 经济科 目编码		政府预 算支出 经济科 目编码		实施采购时间	预算金额	说明
							类	款	类	款			
合计													

单位专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称					
主管部门					
资金金额 (万元)		实施期资金总额:			执行率分值 (10分)
		其中: 财政拨款			
		其他资金			
年度目标					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本			
		社会成本			
		生态环境成本			
	产出指标	数量指标			
		质量指标			
		时效指标			
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标			
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标			

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
 2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

单位整体支出绩效目标表

(2025年度)

部门(单位)名称		丹凤县项目服务中心					
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)			执行率分值(10分)	
	事业运行	职工工资及各类保险	总额	财政	其他资金		
	定额经费	办公经费	5.5	5.5			
	金额合计		125.44	125.44			
年度总体目标	1. 项目建设方面。一是围绕专班抓谋划。全年新谋划重点项目300个以上,总投资600亿元以上,过亿元项目不少于60个,其中产业类项目达60%以上。二是围绕产业抓招引。全力做好乡情招商、以商招商。三是围绕平台抓推进。狠抓“六库两线一码”平台管理水平和质量,动态更新“六库”内容,全力推进鱼岭抽水蓄能电站等项目前期工作。四是围绕督查抓质量。紧密联系县委(政府)督查办,就项目手续办理、建设进度、纳规入统等事宜进行常规督查。五是围绕活动抓质效。全力争取各类推进会、现场会、项目开工等各类活动在我县举办。2. 营商环境方面。一是压实工作责任。二是提升干部作风。加强业务干部能力提升培训,牢固树立政令畅通、履职尽责、高效服务、精准办事、勤政廉政意识,做好营商环境的“最后一米”,全面提升营商环境质量。三是加强统筹协调。要与成员单位进行及时沟通、无缝衔接,确保省市相关工作任务能够落到实处。同时,与企业建立“无事不扰、有求必应”工作机制,全力协助解决困难和问题。四是狠抓督促检查。五是挖掘工作亮点。持续督促营商环境各成员单位深入挖掘提炼本行业领域在优化营商环境工作中的经验做法、典型案例、特色亮点,在中省媒体平台推出一批新闻宣传精品和可复制推广典型案例。						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标			指标值	分值权重(90分)
	成本指标	经济成本	成本控制			≤125.4368万元	12
		社会成本					
		生态环境成本					
	产出指标	数量指标	指标1: 全年省市重点项目开工数; 指标2: 全年项目的谋划个数; 指标3: 市对县重大项目观摩准备数。			1.50个; 2. ≥300个; 3.5个	11
		质量指标	指标1: 全年省市重点项目开工检查率; 指标2: 完成项目谋划			100%	11
		时效指标	指标1: 重点工作完成率; 指标2: 市对县重大项目观摩项目完成			100%	11
	效益指标	经济效益指标	指标1: 全年谋划的项目总投资			≥600亿元	11
		社会效益指标	指标1: 营商环境投诉率; 指标2: 全年谋划的过亿项目			1. ≤1% 2. 60个以上	11
		生态效益指标					
可持续影响指标		县域经济高质量发展			进位次	11	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率			95%以上	12	

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
2、部门应公开本部门整体预算绩效。

专项资金总体绩效目标表

(2025年度)

项目名称					
主管部门		实施期限			
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		年度资金总额:		执行率分值 (10分)
	其中: 财政拨款		其中: 财政拨款		
	其他资金		其他资金		
总体目标	实施期总目标		年度总目标		
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本			
		社会成本			
		生态环境成本			
	产出指标	数量指标			
		质量指标			
		时效指标			
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标			
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标			

注: 1、绩效指标可选择填写。
2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。